



M. I. M.  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**“ F.D’ASSISI – NICOLA AMORE ”**  
Via Verdi,72 –tel.0818930723-0818930709-0819762332  
80048 SANT’ANASTASIA ( NA )  
Codice Fiscale 95246120638  
e-mail : [naic8gu00e@istruzione.it](mailto:naic8gu00e@istruzione.it)  
PEC : [naic8gu00e@pec.istruzione.it](mailto:naic8gu00e@pec.istruzione.it)



Protocollo n.7840/ VI.1

Sant’Anastasia , 06/12/2023

All’Albo  
Al sito WEB

**RIAPERTURA AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO**  
**DI N. 3 INCARICHI INDIVIDUALI , PERSONALE ATA-PROFILO COLLABORATORE SCOLASTICO -**

***Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza***

***Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Azioni 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi***

**Codice Avviso: M4C1I3.2-2022-961**

**Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-13824**

**Titolo del progetto “ RINNOVO?...SI”**

**CUP: J24D22003220006**

Visto l’avviso prot.n. 7556/VI.1 del 27/11/2023 per il reclutamento di n. 2 ass.ti amm.vi e n. 3 coll. scol.;

Considerato che alla data di scadenza dell’avviso non sono pervenute domande per il profilo di collaboratore scolastico ;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Riapre l’avviso medesimo , limitatamente al profilo di coll.scol. .

**Articolo 1 – Oggetto dell’incarico**

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 02 incarichi individuali di Assistente Amministrativo e n. 3 incarichi individuali di collaboratori scolastici (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione del progetto identificato **M4C1I3.2-2022-961-P-13824** e titolo “ **RINNOVO?...SI** ” , ex Determine prott.nn. 4131/VI.1 del 28/06/2023 e 7554/VI.1 del 27/11/2023 .

Nello specifico, gli incarichi da attribuire per il profilo di assistente amministrativo prevedono l'espletamento di tutti i dati amministrativo/contabili richiesti sulla piattaforma per la gestione del progetto, di provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti, verificare le ore rese dal personale coinvolto nel progetto con inserimento dati in piattaforma, raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto, seguire le indicazioni del DS e DSGA, produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto;

gli incarichi da attribuire per il profilo di collaboratore scolastico prevedono il supporto al DS/RUP, al DSGA, al Team di Progettazione nelle operazioni basilari di allestimento degli ambienti, nonché l'apertura e chiusura dei locali scolastici in orario extracurricolare, lo spostamento di suppellettili, la pulizia degli spazi interessati.

## Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta (*come da Art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001*);
  - xi. possiedano il seguente titolo accademico o di studio (*Diploma di istruzione secondaria di 2° grado, Attestato di qualifica professionale, Diploma di istruzione secondaria di primo grado*);
  - xii. conoscenza della gestione della piattaforma WEB “FUTURA La Scuola per l'Italia di domani”;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

## Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:
  - a. Anzianità di servizio svolto nel profili/ruolo di attuale appartenenza;
  - b. Servizio continuativo prestato nell'I.C. "F.D'assisi -Nicola Amore ";
2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli:
  - a. Diploma di istruzione secondaria di 2° grado, Attestato di qualifica professionale, Diploma di istruzione secondaria di primo grado;
  - b. Laurea Triennale/Magistrale ;
  - c. Competenze informatiche certificate;
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
  - i. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 40 punti;
  - ii. esperienza professionale/lavorativa: max 60 punti;

CRITERI DI SELEZIONE	PUNTEGGIO
<b>Titolo di studio (Si valuta un solo titolo)</b>	
Diploma di istruzione secondaria di 2° grado valido per l'accesso al profilo di AA	20
Laurea Triennale/Magistrale	25
Attestato di qualifica professionale	15
Diploma di istruzione secondaria di primo grado	5
<b>Titoli culturali specifici</b>	
Competenze informatiche comprovate con autocertificazioni (Max 20 pt)	2 pt per ogni titolo
<b>Titoli di servizio</b>	
Anzianità di servizio svolto nel profili/ruolo di attuale appartenenza (Max 20 pt)	2 pt per ogni anno
Servizio continuativo prestato nell'I.C. F.D'Assisi-Nicola Amore " (Max 20 pt)	4 pt per ogni anno

4. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente.

#### Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata fino alla data della conclusione delle attività da svolgere a decorrere dal decreto definitivo di approvazione delle graduatorie e dalla stipula dell'Incarico o Contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo è stabilito in € 1.244,06 (Euro milleduecentoquarantaquattro/06) , inteso quale importo lordo stato , comprensivo di eventuale IVA e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate oltre l'orario di servizio ed appositamente documentate su un apposito registro. Il corrispettivo previsto è da intendersi:
  - a. per n. 3 coll.scol. € 1.244,06 corrispondenti a n. ore 75 .

Nel caso di un'unica candidatura idonea, l'importo rimane invariato.

2. Il corrispettivo verrà erogato dopo l'assunzione giuridica degli impegni di spesa e dietro presentazione di regolare documentazione prevista dalla vigente normativa, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

### **Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 13/12/2023, a mezzo PEC all'indirizzo [naic8gu00e@pec.istruzione.it](mailto:naic8gu00e@pec.istruzione.it) o consegnata a mano o per posta ordinaria .
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

### **Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 03 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

### **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:

- i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

### Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. F.d'Assisi- Nicola Amore , con sede in Sant'Anastasia ( NA ) presso Via Verdi,72 , alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [naic8gu00e@pec.istruzione.it](mailto:naic8gu00e@pec.istruzione.it) .

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. F.d'Assisi- Nicola Amore è stato individuato nella Dott.ssa *Angela De Falco* , raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [naic8gu00e@istruzione.it](mailto:naic8gu00e@istruzione.it) .

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è la Dott.ssa Angela De Falco , in qualità di D.S. e-mail istituzionale : [naic8gu00e@pec.istruzione.it](mailto:naic8gu00e@pec.istruzione.it), numero di telefono 081/8930723.

### **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <http://www.icdassisinicolaamore.edu.it> , nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Albo on line , al seguente link [www.Pubblicità Legale - Albo on-line \(trasparenzascuole.it\)](http://www.Pubblicità Legale - Albo on-line (trasparenzascuole.it)) .

### **Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 14 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(firma digitale)

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** Schema di Domanda di partecipazione
- **All. B:** Modello di scheda di autovalutazione

Al Dirigente Scolastico  
Dell'I.C.F.D'Assisi Nicola Amore

**ALLEGATO A ALL'AVVISO SELEZIONE  
PERSONALE ATA - PROFILO COLLABORATORE SCOLASTICO  
MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

***Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza***

***Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Azioni 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi***

**Codice Avviso: M4C1I3.2-2022-961**

**Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-13824**

**Titolo del progetto " RINNOVO?...SI"**

**CUP: J24D22003220006**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
Provincia di \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n.  
\_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ [indicare se il candidato rientra tra il personale  
interno alla Istituzione scolastica, se appartiene ad altra Istituzione scolastica, ovvero se è dipendente di  
altra P.A., o se è esperto esterno]

chiede di poter partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di:

- **Personale ATA -Profilo Collaboratore scolastico**

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto.

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:



1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica ordinaria: \_\_\_\_\_
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_
- numero di telefono: \_\_\_\_\_,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

\_\_\_\_\_

#### **DICHIARA ALTRESÌ**

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso prot. n. 7840/VI.1 del 06/12/2023 e, nello specifico, di:

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- avere il godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere/essere sottoposto/a a procedimenti penali \_\_\_\_\_;
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;



- ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- possedere il seguente titolo accademico o di studio \_\_\_\_\_;

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità, ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente.

Luogo e data

\_\_\_\_\_

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_

## ALLEGATO B ALL'AVVISO – MODELLO DI SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

### *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza*

**Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Azioni 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi**

**Codice Avviso: M4C1I3.2-2022-961**

**Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-13824**

**Titolo del progetto " RINNOVO?...SI"**

**CUP: J24D22003220006**

Criteria di selezione	Punteggio	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
<b>Titolo di studio (Si valuta un solo titolo)</b>			
Diploma di istruzione secondaria di 2° grado valido per l'accesso al profilo di AA	20		
Attestato di qualifica professionale	15		
Diploma di istruzione secondaria di primo grado	5		
<b>Titoli culturali specifici</b>			
Competenze informatiche comprovate con autocertificazioni (Max 20 pt)	2 pt per ogni titolo		
<b>Titoli di servizio</b>			
Anzianità di servizio svolto nei profili/ruolo di attuale appartenenza (Max 20 pt)	2 pt per ogni anno		
Servizio continuativo prestato nell'I.C. F.D'Assisi-N.Amore (Max 20 pt)	4 pt per ogni anno		

Luogo e data

Firma del Partecipante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_